

Factura Pequeño Contribuyente

SERGIO ANDRÉS, ESTRADA ARROYAVE

Nit Emisor: 42432057

SERGIO ANDRES ESTRADA ARROYAVE

8 AVENIDA 0-91 A zona 2, QUETZALTENANGO, QUETZALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6286DEC5-F1C5-4526-84B1-7BC7B4A061D1

Serie: 6286DEC5 Número de DTE: 4056237350

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 00:14:52

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 00:14:52

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN, DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-668, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-207-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 6286DEC5, número de DTE 4056237350 de fecha 30 de septiembre de 2025, emitida por Sergio Andrés Estrada Arroyave, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según contrato administrativo número 2025-210-7-1-668, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-207-2025. Conste. Quetzaltenango, 30 de septiembre de 2025.



F: 
Sergio Andrés Estrada Arroyave
DPI: 1792 54634 0901


Ing. Agr. Oscar Humberto Lopez Maldonado
Jefe Departamental
MAGA - Quetzaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1756735165077	Fecha de Generación: Sep 1, 2025, 7:59 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/09/2025 00:14:52		
Emisor:	42432057		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERGIO ANDRES ESTRADA ARROYAVE		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	6286DEC5-F1C5-4526-84B1-7BC7B4A061D1		
Serie:	6286DEC5 ✓		
Número del DTE:	4056237350 ✓		
Acuse de recibido:	FCID202520250901T00:14:5306:006286DEC5F1C5452684B17BC7B4A061D1		
Fecha de la consulta:	01/09/2025 07:59:24		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS ✓



AI 01/09/2025 07:59:36 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	42432057
NOMBRE	SERGIO ANDRÉS, ESTRADA ARROYAVE ✓
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

NO. CONTRATO ADMINISTRATIVO:		2025-210-7-1-668
NO. DE ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN DE CONTRATO:		RH-029-210-207-2025
TIPO DE SERVICIOS:		PROFESIONALES
NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA CONTRATISTA:		SERGIO ANDRÉS ESTRADA ARROYAVE
PLAZO DE CONTRATACIÓN	AL: 01/07/2025	AL: 31/12/2025
PERÍODO DE ESTE INFORME:	AL: 01/09/2025	AL: 30/09/2025
MONTO A PAGAR: DIEZ MIL QUETZALES EXACTOS		Q. 10,000.00
PRESTADOS EN:		EXTENSIÓN RURAL QUETZALTENANGO.

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Apoyé en darle seguimiento y actualizando los planes de trabajo elaborados de los grupos CADER con base a la metodología de -SNER- logrando con ello la realización fortalecimiento y adquisición de conocimientos relacionados en lo agrícola y pecuario.	100%	Finalizado
	Apoyé con asistencia técnica personalizada y actualización a productores individuales y grupos CADER tanto agrícola (hortalizas y frutas) como pecuarios huevos y (carne únicamente en alimentación servida) que desean inscribirse como posibles proveedores de alimentación escolar.	100%	Finalizado
	Apoyé a grupo de agricultoras en CADER AMIDEGA con el objetivo de crear una asociación con las emprendedoras, durante el mes de septiembre.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y	Apoyé con el proceso formativo de grupo CADER en Manos de Salvación en Nueva Ciudad de los Altos. Apoyé en el proceso de formativo de grupo CADER	100%	Finalizado

funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	AMIDEGA con temas sobre asociatividad empresarial y emprendimiento.	100%	Finalizado
	Apoyé en darle seguimiento a huertos familiares, escolares, autoconsumo, pedagógicos y producción.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento a agricultores individuales en la actualización de áreas productivas y en fortalecerlos para formar parte de proveedores de escuelas según ley de alimentación escolar.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de huertos pedagógicos con el apoyo de ALINOR S.A. en diferentes Establecimientos de Educación Básica.	100%	Finalizado
	Apoyé en la formación de promotoras voluntarias con capacitaciones en los ámbitos agrícolas, forestales y pecuarios, durante el mes de septiembre.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en actividades para promover practicas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las	Apoyé con capacitaciones a participantes de 4 grupos CADER en el eje de agricultura familiar en diferentes temas: granos básicos, hortalizas, frutales, cultivos permanentes, SAF, estructuras de conservación de suelos, prácticas de conservación de suelos, abono orgánico, fertilizantes orgánicos líquidos, usos de biocidas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la construcción de micro túnel en el instituto Werner Ovalle y semillero para INEGAP con la objetivos y finalidad de crear un emprendimiento para sustento de los proyectos actuales.	100%	Finalizado
	Apoyé en darle seguimiento a agricultores beneficiados con semilla de acelga y zanahoria con asistencia técnica para mejorar su producción.	100%	Finalizado
	Apoyé en darle seguimiento a beneficiados de los programas		

familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-	de CARITAS y Altiplano Resiliente en frutales y abono orgánico, durante el mes de septiembre.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en con participación en la reunión ordinaria de COMUSAN, con encargada de SESAN y Municipalidad de Quetzaltenango	100%	Finalizado
	Apoyé en la implementación de huerto en centro de salud de Quetzaltenango.	100%	Finalizado
	Apoyé en la coordinación para la entrega de árboles frutales con Altiplano Resiliente, durante el mes de septiembre.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé en reuniones de COAPEM en donde se le dio seguimiento al plan de trabajo donde se fortaleció las actividades relacionadas en lo agrícola y pecuario de las familias que integran los grupos CADER, durante el mes de septiembre.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la agricultura familiar.	Apoyé con capacitación sobre la elaboración de abono orgánico tipo bocashi a grupo CADER Pacaja alto con el objetivo crear un producto para comercializarlo para generar ingresos a cada uno de sus participantes.	100%	Finalizado
	Apoyé a los institutos Werner Ovalle y INEGAP en capacitación sobre la elaboración de pilones y construcción de micro túnel, durante el mes de septiembre.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que	Apoyé en el seguimiento de posible proveedor de escuelas realizado acompañamiento en conformación de papelería		

le sean asignadas por la autoridad superior	(facturas y actualización RTU) y en asistencia técnica en sus parcelas productivas, así como en la verificación de las mismas.	100%	Finalizado
	Apoyé en el acompañamiento a proveedores de LAE en la quinta entrega de alimentos con el objetivo de la verificación de la misma.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes de quinta entrega de proveedores de PAE-LAE de las escuelas de Quetzaltenango.	100%	Finalizado
	Apoyé en la entrega de documentación solicitada por autoridades superiores, durante el mes de septiembre.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Sergio Andrés Estrada Arroyave
DPI: 1792 54634 0901
Celular: 58749155

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Oscar Humberto Lopez Maldonado
Jefe Departamental
MAGA - Quetzaltenango





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F
No. 108002

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la)

Ingeniero/a Agrónomo (a)

Sergio Andres Estrada Arroyave

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

6252

Fecha de colegiación: 19 de diciembre de 2015

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Marzo 2026

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.
A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala\Quetzaltenango, 17/12/2024 08:26:32 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Yeni, Mejía - Usuario: Xela**
Extendida en : **Xela - Ubicación : 08**

Ing. For. Mario Martinez Herrera
Secretario de Junta Directiva
2023 - 2025

